

# 中原大學 113 學年度博士班考試入學報到注意事項

- 一、可辦理報到者：正、備取生完成就讀意願登錄，報到狀態為「可報到」者，均可辦理報到，逾報到期限者視同放棄錄取資格。報到狀態查詢路徑 <https://icare.cycu.edu.tw>  
【榜單查詢】選擇考試類別→報考學系所，或【資訊查詢】登錄後選擇榜單查詢。
  - (一) 正、備取生就讀意願登錄：113 年 5 月 9 日(四)12:00 至 5 月 14 日(二)12:00。
  - (二) 開放查詢備取生可報到名單：113 年 5 月 14 日(三)17:00。
- 二、報到期程(第一梯次)：113 年 5 月 9 日(四)至 5 月 16 日(四)前辦理(郵戳為憑)，爾後遞補者請依報到通知規定之截止日前辦理，逾期視同放棄入學資格。
- 三、報到辦理程序：
  - (一) 問鼎中原網 <https://icare.cycu.edu.tw>【線上報到】→選擇考試類別，檢核並修正個人基本資料及學歷資料。
  - (二) 如暫時無法繳交學歷證書者，須於報到系統勾選切結，並於備註欄說明延遲繳交之原因。
  - (三) 上傳學歷證明：完成線上報到後，請將學歷證明文件掃描成 PDF 或 JPG 檔(檔案大小限 5MB 內)，於狀態追蹤頁面【上傳學歷證明文件】欄位處上傳，若有更名請將具記事欄位之戶籍謄本一併轉製為 PDF 檔上傳。
  - (四) 學歷(力)驗證：已取得學歷(力)證書者，以下兩種方式擇一即可：
    1. 通訊報到：報到截止日前將學歷證明文件正本或其他相關證明文件及回郵信封，以掛號郵寄至本校招生服務中心(郵戳為憑)，學歷(力)證明文件正本於查驗後以掛號寄回，未檢附回郵信封者，視同將親自到校領回。
    2. 現場報到：報到截止日前請攜帶學歷證明文件正本或其他相關證明文件至本校辦理，逾期視同放棄入學資格，招生中心位於本校維澈樓 4 樓 401 室。
- 四、繳驗證件注意事項：(需繳交之學歷證明文件請參閱招生簡章)
  - (一) 「入學驗證報到」須查驗報名時所提之學歷(力)證書正本，另須於線上報到時上傳該證書正本掃描 PDF 或 JPG 圖檔(若有更名請檢附具記事欄位之戶籍謄本)，否則註銷入學資格。如報到時尚未取得證書者，可於報到系統勾選切結，聲明保證於規定期限內上傳及繳驗，逾期未上傳及繳驗相關學歷(力)證書正本者，其缺額依規定由備取生遞補，並不得以任何理由要求補救措施。
  - (二) 持境外學歷報考者報到時須上傳及繳驗之文件請參照簡章附錄。證明文件如無法於報到日備齊，可先於報到系統勾選切結，最遲應於入學當學期註冊日前完成上傳及繳驗，否則視同資格不符，取消入學資格。(請錄取生自行辦理經駐外館處驗證事宜)
- 五、收件地址：320314 桃園市中壢區中北路 200 號中原大學招生服務中心。郵寄信封封面可於報到系統，完成個人資料檢核後下載列印。
- 六、現場收件受理時間：周一至周五上班日 9:00~12:00、13:30~17:00。
- 七、報到進度可自行至報到系統查詢，本校收件後約需 1-2 個工作天核驗學歷(力)證明文件，學歷(力)資格查驗無誤即完成報到，報到完成者可自行於報到網頁列印報到證明，如報到證明需加蓋本校招生委員會章戳，請親洽招生服務中心辦理。

中原大學招生服務中心  
服務專線：03-2652014  
傳真：03-2652019  
E-mail：icare@cycu.edu.tw