中原大學110學年企業管理學系博士班【藝術管理組】審查資料檢核表

**(考生報名務必將審查資料檢核表附在繳交資料的第一頁)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **報考**  **資格** | 獲有碩士學位(含應屆畢業)或具有同等學力並符合本校招生簡章所訂有關同等學力認定  標準者。 | |
| **繳**  **交**  **審**  **查**  **資**  **料** | **項目** | **自行檢核**  **繳交資料** |
| **一、考生審查資料檢核表** (<https://icare.cycu.edu.tw/> 最新消息/博士班下載)  **二、考生審查資料摘要表** (<https://icare.cycu.edu.tw/> 最新消息/博士班下載)  **三、研究計畫書**  **四、碩士論文**  **五、大學及碩士班學歷證件影本、歷年成績單**  **六、推薦函一封** (<https://icare.cycu.edu.tw/> 最新消息/博士班下載)  **七、其他有助審查相關資料**  **例如：**  1.優良事蹟(需檢附相關證明文件)  2.管理或教育職務經驗(需檢附主管機關所核發之證明文件，如聘書、證書等)  3.專業證照(含英語文能力檢定)  4.研究成果或藝術專業相關論著(五年內) | ▓已交 □未交  □已交 □未交  □已交 □未交  □已交 □未交  □已交 □未交  □已交 □未交  □已交 □未交    件  件  件  件 |

**報考人簽名： 日期： 年 月 日**

**重要提醒：各項規定未盡事宜，須以中原大學110學年度博士班考試入學招生簡章為準。**

1. 審查資料(含未彌封之推薦函)格式一律轉製成 PDF 檔案上傳，不接受書面資料。如有彌封之推薦函，請貼上「報名寄件信封封面」，親送或以掛號郵寄（以110年4月20日前之郵戳為憑）至本校招生服務中心（維澈樓401室）。
2. 上傳審查資料注意事項：
3. 審查資料上傳格式限定為PDF檔案格式，資料內容請使用文字或靜態圖形方式呈現，若為多個檔案請轉製成1個PDF檔案後上傳，「審查資料」項目檔案總容量以 100MB 為限。
4. 考生上傳資料時，請調整適當解析度，確保資料清晰可讀。於繳交審查資料截止時間前，考生若欲修改資料內容時，可將修改後之檔案重新上傳，重新上傳後前次資料皆以覆蓋方式處理，亦可利用「檢視」功能，開啟或下載已上傳完成之PDF檔案。
5. 為避免網路塞車，請儘早上網完成上傳作業，審查資料逾期未上傳或上傳不成功者，該項科目以「缺考」計，考生不得異議。
6. 報名繳交所有資料，均留校存查，概不退還。**重要文件，請勿以正本送審**。