

# 中原大學財經法律學系

## 111學年度碩士班入學「視訊面試」公告

一、面試日期：民國111年3月2日（星期三）

二、連線測試暨報到時間：測試暨報到後，請於線上等候正式視訊面試。

日期：民國111年3月2日（星期三）

報到時間：各報到及面試組別應連線測試暨報到之考生准考證號碼如下表，請考生於所屬之組別時間進入Teams辦理測試及報到。

報考組別	報到及面試組別	准考證號碼	連線測試暨報到時間	報到及面試之視訊連結
甲組 A 類	第 1 組	55210001 至 55210004	上午 9：00	<a href="https://reurl.cc/Go5LaW">https://reurl.cc/Go5LaW</a>
甲組 A 類	第 2 組	55210005 至 55210008	上午 9：20	<a href="https://reurl.cc/oeV465">https://reurl.cc/oeV465</a>
甲組 A 類	第 3 組	55210009 至 55210012	上午 9：40	<a href="https://reurl.cc/mGR4Q9">https://reurl.cc/mGR4Q9</a>
甲組 B 類	第 4 組	55220001 至 55220005	上午 10：00	<a href="https://reurl.cc/RjLEox">https://reurl.cc/RjLEox</a>
甲組 B 類	第 5 組	55220006 至 55220010	上午 10：20	<a href="https://reurl.cc/12X7L8">https://reurl.cc/12X7L8</a>
甲組 C 類	第 6 組	55230001 至 55230005	上午 10：45	<a href="https://reurl.cc/EpgLMK">https://reurl.cc/EpgLMK</a>
乙組	第 7 組	55250001 至 55250003	上午 11：10	<a href="https://reurl.cc/2D6ykO">https://reurl.cc/2D6ykO</a>

三、視訊軟體：Microsoft Teams（請詳見操作說明），點選上面表格之視訊連結後，請輸入真實姓名（本名）。

四、請備妥准考證明及身分證（或具有照片及身分證字號之身分證明），報到時顯示於視訊鏡頭前以查核身分。報到完成後，考生須在線上等待面試委員正式視訊面試。

五、採分組面試（多對多），按報到及面試組別依序進行。不需準備簡報檔。視訊面試將全程錄影及錄音存查。

六、若臨時因網路或軟體故障，請務必當下致電（03-265-5501）向本系反應，於視訊面試後再反應，則不受理。若考生申訴並證明為可歸責於中原大學「校內網路環境」故障而導致面試無法進行，則可再進行視訊面試一次。

七、凡頂替或採用其他舞弊情事應試者，經檢舉查證屬實，將依「中原大學招生考試試場規則」規定辦理，取消考試資格。若已入學者開除學籍，不發給任何學歷證件（如畢業後始發覺者，除勒令撤銷其學位證書外，並公告撤銷其畢業資格）。

八、本系聯絡電話：（03）265-5501；電子郵件帳號：efs@cycu.edu.tw。

# TEAMS簡易操作說明

---





要開啟「Microsoft Teams」嗎？

<https://teams.microsoft.com> 想要開啟這個應用程式。

一律允許 [teams.microsoft.com](https://teams.microsoft.com) 使用相關聯的應用程式開啟這類連結

開啟「Microsoft Teams」

取消

1

待 Teams 下載完後，請加以  
安裝。

您將立即加入會議。



下載 Microsoft Teams (公司或學校)

使用傳統型應用程式取得最佳使用體驗。



在此瀏覽器上繼續

不需要下載或安裝。

2



開啟 Microsoft Teams (公司或學校)

本來就有嗎？請直接前往您的會議。

待 Teams 下載完後，請加以安裝。  
<https://teams.microsoft.com>

隱私權與 Cookie 第三方公開揭示

針對下列項目選擇您的音訊及視訊設定:

## 會議



請輸入真實姓名，以利  
工作人員確認

輸入名稱

立即加入



自訂安裝

點選攝影機開啟視訊

請先將麥克風關閉

其他加入選項

音訊關閉

電話音訊

獲得更佳的體驗 登入 或 下載桌面版本

針對下列項目選擇您的音訊及視訊設定:

## 會議



輸入名稱

立即加入

完成後點選「立即加入」



其他加入選項



獲得更佳的體驗 登入 或 下載桌面版本

關閉

我們已告知會議中的人員您正等待中。

如果您是召集人或是邀請來自公司或學校，請登入。

請稍等，工作人員將儘快將您加入會議



     自訂安裝

「General」中的會議

20:33



離開

點選框框可以輸入文字進行交談



邀請人員加入您

會議聊天

上午 10:31 會議已開始

輸入新訊息





點選舉手的符號，會在交談畫面中出現舉手符號，  
可以提醒他人，您想要發言或提問



邀請人員加入您

參與者

邀請某人或撥打號碼

分享邀請

在這個會議 (1 個)

- 李 李美誼  
召集人

建議 (1 個)

- 陳 陳安吟

「General」中的會議



00:20



靜音 (Ctrl+Shift+M)

點選麥克風圖示，可選擇靜音或是開啟發言  
不需講話時選擇靜音，讓整體音效比較流暢



邀請人員加入您

26:19



點選離開可以離開會議室；  
\*會議發起者有權限結束會議。

參與者

邀請某人或撥打號碼



分享邀請

在這個會議 (1 個)

李 李美誼  
召集人

遠端 (1 個)

陳 陳姿吟



邀請人員加入您