

中原大學 112 學年度博士班甄試 入學驗證報到暨提前入學申請注意事項

一、可辦理線上報到及申請提前入學之必要條件：

- (一) 正、備取生於 111 年 12 月 9 日 12 時至 12 月 15 日 17 時前已完成網路就讀意願登錄 (<https://icare.cycu.edu.tw/>→就讀意願)，並以 111 年 12 月 16 日榜單冊列之報到狀態為「可報到」者 (<https://icare.cycu.edu.tw/>→榜單查詢)。遞補生另以通知時間為準。
- (二) 提前入學申請條件：博士甄試錄取生（已登錄就讀意願，報到狀態為「可報到」），且碩士已畢業或預定於 112 年 1 月畢業或符合同等學力入學資格者，得申請於 111 學年度第 2 學期(112 年 2 月)提前註冊入學。

二、辦理程序：

- (一) 線上報到：問鼎中原網 <https://icare.cycu.edu.tw/>→線上報到→選擇報考項目，檢核並修正個人基本資料。
- (二) 已取得學歷(力)證明：檢核個人資料後，依步驟完成報到後，將學歷(力)證書或相關文件(掃描 PDF 或 JPG)上傳至報到系統，並將學歷(力)證書正本親送或郵寄(郵戳為憑)至本校招生服務中心查驗(驗後領回)。採郵寄方式驗證者，請檢附掛號回郵信封，以利寄回查驗後之學歷(力)證書正本，未檢附回郵信封者，視同將親自到校領回。
- (三) 尚未取得學歷(力)證明：檢核個人資料後，於報到系統勾選「切結」，並於備註欄填寫原因後，先完成報到手續。俟取得學歷證書時，再將證書(掃描 PDF 或 JPG)上傳至報到系統，並將學歷(力)證書正本親送或郵寄(郵戳為憑)至本校招生服務中心查驗(驗後領回)。採郵寄方式驗證者，請檢附掛號回郵信封，以利寄回查驗後之學歷(力)證書正本，未檢附回郵信封者，視同將親自到校領回。
- (四) 申請提前入學：欲申請提前入學且符合資格者，請於報到系統點選同意提前入學聲明，並下載列印「提前入學申請單」(限符合提前入學資格者)，簽名後上傳至報到系統。

三、受理日期、方式及地點：(郵寄或現場查驗報到擇一即可)

第一梯次：111 年 12 月 9 日至 12 月 21 日榜單報到狀態為「可報到」者。

- (一) 學歷驗證方式：請先將①學歷證書②簽名後之「提前入學申請單」(限符合提前入學資格者)掃描上傳至報到系統。再將學歷證書正本以親送或掛號郵寄至本校招生服務中心查驗(郵戳為憑)，如暫無法繳交學歷證書者，請於切結日前將取得之學歷證書掃描上傳，再將學歷證書正本親送或掛號郵寄至本校招生服務中心查驗。
- (二) 現場辦理時間：周一至周五上班日(9:00~12:00、13:30~17:00)，攜帶學歷證書正本至本校招生服務中心(維澈樓 401)辦理，亦可委託他人代繳。
- (三) 指定日期未辦理入學驗證報到者，視同放棄入學資格，缺額由備取生遞補。
- (四) 遞補生入學驗證報到方式相同，受理時間另行通知。

四、繳驗證件及提前入學注意事項：(需繳交之學歷證明文件請參閱招生簡章)

- (一) 「入學驗證報到」應繳交報名時所提之學歷(力)證書正本，否則註銷入學資格。如報到時尚未取得證書者，可於報到系統勾選「切結」，聲明保證於規定期限內補繳，逾期末繳交相關學歷證書正本者，其缺額依規定由入學考試備取生遞補，並不得以任何理由要求補救措施。
- (二) 申請提前入學者暫無法繳交學歷(力)證明文件，可於線上報到時勾選「切結」聲明，先完成報到手續，凡逾切結日期繳交學歷(力)證件或經招生中心驗證與入學資格不合者，則取消提前入學申請。(甄試錄取生如於 112 年 9 月註冊日前符合入學資格者，仍可於 112 年 9 月辦理註冊入學)。
- (三) 經核准提前於 111 學年度第 2 學期註冊入學之甄試錄取生，其學雜(分)費收費標準及畢業條件，比照 111 學年度入學學生辦理。
- (四) 提前入學申請通過者不得辦理保留入學資格。
- (五) 報名「在職生」組且錄取者，若申請提前於 112 年 2 月入學，其工作年資得計算至入學當學期(112 年 2 月)本校公告之註冊截止日，經計算後若未達規定之工作年資者，無法申請提前入學。
- (六) 申請提前入學者請審慎評估所屬系所課程安排及教學資源分配是否符合需求，經申請通過且入學後，須依各系、所、學位學程之規定辦理。
- (七) 持境外學歷報考者經錄取後報到時，須繳驗之文件請參照簡章附表 2、3。證明文件如無法於報到日備齊，請於線上報到時勾選「切結」，證明文件最遲應於入學該學期註冊日後一個月內完成繳驗，若未如期繳驗，視同資格不符，撤銷入學資格。
- (八) 收件地址：320314 桃園市中壢區中北路 200 號中原大學招生服務中心，招生服務中心位於本校維澈樓 401 室。郵寄信封封面可於線上報到系統，完成個人資料檢核後下載列印。
- (九) 其他未盡事宜，依當年度招生簡章規定辦理。

五、 報到進度可自行至線上報到系統查詢，因本校收到信件後約需 1-2 個工作天核驗學歷(力)證明文件，確認無誤後即完成驗證報到程序，報到網頁上方可列印「報到證明」，如報到證明需加蓋本校招生委員會戳章，請親洽本校招生服務中心辦理。

中原大學招生服務中心

服務專線：03-2652014

傳真：03-2652019

E-mail：icare@cycu.edu.tw